

توصيف برنامج الدراسات العليا

الماجستير

(تكنولوجيا التعليم: التصميم التعليمي)

قسم تكنولوجيا التعليم

كلية التربية النوعية

جامعة المنيا

أ- معلومات أساسية	
ماجستير تكنولوجيا التعليم (التصميم التعليمي) (أحادي)	١- اسم البرنامج
تكنولوجيا التعليم	٢- طبيعة البرنامج
لاحة (٢٠٠١)	٣- القسم المسئول عن البرنامج
	٤- تاريخ إقرار البرنامج
	٥- منسق البرنامج
أ.د/ أحمد السيد مصطفى عبد الحميد أ.د/ إسماعيل محمد السيد الدرديري	٦- المراجع الداخلي
أ.د/ إيمان صلاح صالح أ.د/ إيهاب محمد عبدالعظيم حمزة	٧- المراجع الخارجي
يونيه (٢٠١٦)	٨- تاريخ آخر اعتماد توصيف البرنامج

(ب) معلومات متخصصة:

(١) الأهداف العامة للبرنامج:

يجب أن يكون خريج البرنامج قادرًا على:

- ١/١ تطبيق مناهج البحث العلمي في بحوث التصميم التعليمي
- ٢/١ تطبيق المنهج التحليل واستخدامه في مجال التصميم التعليمي
- ٣/١ تطبيق نظريات التصميم التعليمي ودمجها في المواقف التعليمية
- ٤/١ الوعي بالمشكلات الجارية والرؤى الحديثة في مجال تكنولوجيا التصميم التعليمي
- ٥/١ تحديد المشكلات المتعلقة بمهنة المصمم التعليمي وإيجاد حلول لها
- ٦/١ استخدام وسائل تكنولوجيا التعليم في إنتاج وحدات تعليمية
- ٧/١ التواصل بفاعلية والقدرة على قيادة المجموعات الدراسية
- ٨/١ استخدام النماذج التعليمية المناسبة للمواقف التعليمية المختلفة
- ٩/١ توظيف موارد تكنولوجيا التعليم في اعداد وتصميم المواقف التعليمية المختلفة
- ١٠/١ اظهار الوعي بدور المصمم التعليمي في تنمية المجتمع والحفاظ على البيئة في ضوء المتغيرات العالمية والإقليمية
- ١١/١ التصرف بما يعكس الالتزام بالنزاهة والمصداقية والالتزام بقواعد مهنة المصمم التعليمي
- ١٢/١ تنمية الذات اكاديميا ومهنيا في مجال التصميم التعليمي والقدرة على التعلم المستمر

(٢) المخرجات التعليمية المستهدفة من البرنامج:

أ - المعرفة والفهم:

عقب الانتهاء من دراسة البرنامج يصبح خريج البرنامج قادرًا على أن:

- ١-١ يشرح النظريات والأساسيات المتعلقة بمجال التصميم التعليمي
- ٢-١ يصف التأثير المتبادل بين الممارسة لمهنة المصمم التعليمي وانعكاسها على البيئة
- ٣-١ يخلص التطورات العلمية في مجال التصميم التعليمي
- ٤-١ يعدد المبادئ الأخلاقية والقانونية للممارسة المهنية في مجال التصميم التعليمي
- ٥-١ يبين مبادئ وأساسيات الجودة في الممارسة المهنية في مجال التصميم التعليمي
- ٦-١ يوضح أساسيات وأخلاقيات البحث العلمي
- ٧-١ يعرف التصميم التعليمي وخصائصه ومكوناته ومجالاته
- ٨ - يعدد أسس ونظريات تطبيق المستحدثات التكنولوجية في مجال التصميم التعليمي
- ٩ - يناقش أمثلة ونماذج لبعض المستحدثات التكنولوجية في مجال التصميم التعليمي

ب - المهارات الذهنية:

عقب الانتهاء من دراسة البرنامج يصبح خريج البرنامج قادرًا على أن:

- ب١ - يحلل ويقيم المعلومات في مجال التصميم التعليمي والقياس عليها لحل المشاكل

- ٢- يقدم رؤية لحل المشاكل الخاصة بمجال التصميم التعليمي مع عدم توافر بعض المعطيات
- ٣- يربط بين المعارف الخاصة بمجال التصميم التعليمي لحل المشاكل المهنية
- ٤- يجري دراسة بحثية في مجال التصميم التعليمي
- ٥- يقيم المخاطر في الممارسات المهنية في مجال التصميم التعليمي
- ٦- يخطط لتطوير الأداء في مجال التصميم التعليمي
- ٧- يتخذ القرارات المهنية الخاصة بمجال التصميم التعليمي
- ٨- يوظف المستحدثات التكنولوجية في مجال التصميم التعليمي
- ٩- يقترح حلولاً بكترة للتغلب على عوقات توظيف المستحدثات التكنولوجية في مجال التصميم التعليمي
- ١٠- يستنتج معايير استخدام المستحدثات التكنولوجية في العملية التعليمية
- ١١- يحلل الرسائل العلمية الخاصة بمجال التصميم التعليمي

ج - مهارات مهنية وعملية:

عقب الانتهاء من دراسة البرنامج يصبح الخريج قادراً على أن:

- ١- يتقن المهارات المهنية الأساسية والحديثة في مجال التصميم التعليمي
- ٢- يكتب ويقيم التقارير المهنية الخاصة بمجال التصميم التعليمي
- ٣- يقيم الطرق والأدوات القائمة في مجال التصميم التعليمي
- ٤- يوظف نماذج التصميم التعليمي
- ٥- يعد استمارة نقد للمستحدثات التكنولوجية المستخدمة في التصميم التعليمي وفق أسس علمية
- ٦- يصمم سيناريو خاص بكتابة نص تنفيذي لمحتوى خاص بمجال التصميم التعليمي
- ٧- يوظف مصادر التعلم في إنتاج برنامج كمبيوترى خاص بمجال التصميم التعليمي

د - المهارات العامة والمنقولة:

عقب الانتهاء من دراسة البرنامج يصبح خريج البرنامج قادراً على:

- ١- يتواصل مع الزملاء ومع الطلاب
- ٢- يوظف تكنولوجيا المعلومات بما يخدم الممارسة المهنية لمجال التصميم التعليمي
- ٣- يجري التقييم الذاتي ويحدد احتياجاته التعليمية الشخصية
- ٤- يستخدم المصادر المختلفة للحصول على المعلومات والمعارف الخاصة بمجال التصميم التعليمي
- ٥- يضع قواعد وشارات تقييم أداء الآخرين في مجال التصميم التعليمي
- ٦- يعمل بكفاءة ضمن فريق،
- ٧- يضبط ويدير الوقت بكفاءة

٣) المعايير الأكاديمية للبرنامج:

يتبنى البرنامج المعايير الأكاديمية المرجعية لقطاع كليات التربية النوعية (ARS) (قسم تكنولوجيا التعليم) ، من خلال مجلس الكلية رقم (٥٠) بتاريخ مايو ٢٠١٦.

٤) هيكل ومكونات البرنامج:

٤أ - مدة البرنامج : ترم دراسي للمقررات – ويقدم الطالب رسالة علمية تتضمن نتائج بحثه تقبلها لجنة المناقشة والحكم بعد مناقشته فيها مناقشة علنية بعد عام واحد على الأقل من تاريخ الموافقة على تسجيل الرسالة

٤ب- هيكل البرنامج :

٤ب-١ عدد الساعات: نظري (٦) ويقدم الطالب رسالة علمية تتضمن نتائج بحثه تقبلها لجنة المناقشة والحكم بعد مناقشته فيها مناقشة علنية بعد عام واحد على الأقل من تاريخ الموافقة على تسجيل الرسالة

٤ب-٢ التدريب الميداني: لا ينطبق

٤ج- مستويات البرنامج (في نظام الساعات المعتمدة): لا ينطبق

٤د- مقررات البرنامج:

عدد الساعات الدراسية			عنوان المقرر
مجموع	تطبيقي	نظري	
٢	-	٢	التطبيقات الحديثة لتكنولوجيا التعليم
٤	-	٤	مجالات تكنولوجيا التعليم
٦		٦	مجموع عدد الساعات

محتوى المقرر	عنوان المقرر
<p>الهدف العام للمقرر</p> <p>الإلمام بماهية المستحدثات التكنولوجية والمبررات التي دعت إلي ظهورها، ومبادئ تصميمها، وتقييم جدوى استخدامها في العملية التعليمية، والربط الوظيفي بين النظرية والتطبيق من خلال عرض أمثلة ونماذج لبعض المستحدثات التكنولوجية في مجال التعليم</p> <p>المحتوى النظري</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ماهية المستحدثات التكنولوجية. ○ المبررات التي دعت إلي ظهور المستحدثات التكنولوجية. ○ مميزات استخدام المستحدثات التكنولوجية. ○ خطوات ومبادئ تصميم المستحدثات التكنولوجية. ○ طرق توظيف المستحدثات التكنولوجية وتقييم الجدوي منها. ○ متطلبات توظيف المستحدثات التكنولوجية في التعليم. ○ مراحل تطبيق المستحدثات التكنولوجية في التعليم ومعوقات توظيفها. ○ مهارات التعامل مع المستحدثات التكنولوجية. ○ أمثلة ونماذج لبعض المستحدثات التكنولوجية. ○ ما يستجد من موضوعات 	<p>التطبيقات الحديثة لتكنولوجيا التعليم</p>
<p>الهدف العام للمقرر</p> <p>التعرف علي مجالات تكنولوجيا التعليم.</p> <p>المحتوى النظري</p> <p>مجالات التصميم التعليمي:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ التحليل. ○ التصميم. ○ الإنتاج. ○ التقويم. ○ الاستخدام. ○ نموذج الجزار للتصميم التعليمي. <p>تحليل الرسائل العلمية:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ تحديد المتغير المستقل و المتغير التابع – العينة. ○ ما يستجد من موضوعات 	<p>مجالات تكنولوجيا التعليم</p>

٦- متطلبات الالتحاق بالبرنامج (من اللائحة)

مادة (٢٦):

تمنح كلية التربية النوعية درجة الماجستير في التربية النوعية في التخصصات التالية:

- تكنولوجيا التعليم
- الاعلام التربوي
- التربية الموسيقية
- الاقتصاد المنزلي
- طرق التدريس في أحد التخصصات النوعية السابقة.
- ما يستجد من تخصصات يقرها مجلس الجامعة بناء على اقتراح مجلس الكلية تحقيق لمتطلبات التطوير أو حاجة المجتمع أو التنمية البشرية.

مادة (٢٧):

يشترط في قيد الطالب لدرجة الماجستير في التربية النوعية أن يكون حاصلا على درجة الدبلوم الخاصة في احدى تخصصات التربية النوعية من احدى الجامعات المصرية أو على درجة معادلة لها من معهد علمي آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات وفي جميع الحالات لا يقل التقدير التراكمي للمتقدم للقيد لدرجة الماجستير في التربية النوعية في الدرجة الجامعية الأولى في احدى تخصصات التربية النوعية وأيضا في الدبلوم الخاصة في التربية النوعية عن تقدير جيد وألا يكون قد مضى على تخرجه أكثر من ١٠ سنوات إلا إذا حصل على دبلوم في الدراسات العليا.

مادة (٢٨):

يحدد مجلس الكلية نظم ومواعيد القيد والتسجيل لدرجة الماجستير في إحدى تخصصات التربية النوعية الواردة في مستوى البكالوريوس.

٧- القواعد المنظمة لاستكمال البرنامج (من اللائحة)

مادة (٢٩):

يدرس الطالب مقررين في مجال التخصص يحددهما مجلس الكلية بناء على اقتراح مجلس القسم المختص وتكون الدراسة في هذين المقررين مدة لا تقل عن خمسة عشرة أسبوعا (فصل دراسي) بواقع ثلاث ساعات دراسية أسبوعيا للمقرر الواحد بالإضافة إلى حضور حلقة بحث لمناقشة مشروع بحثه ويؤدي الطالب امتحانا في زمن ٣ ساعات، وتكون النهاية العظمى في كل مقرر ١٠٠ درجة والدرجة الصغرى ٧٠ درجة ويحدد مجلس الكلية موعد الامتحان في كل عام لتسجيل الموضوع.

مادة (٣٠):

زمن الامتحان في كل مقرر من مقرري التخصص ٣ ساعات.

مادة (٣١):

لا يجوز لطالب أن يسجل مشروع بحثه إلا بعد اجتيازه للمقررات الدراسية.

مادة (٣٢):

يكلف الطالب بإجراء بحث في موضوع يقره مجلس القسم ومجلس الكلية بناء على اجازته في حلقة البحث تحت اشراف أحد الأساتذة أو الأساتذة المساعدين في مجال التخصص ويجوز ان يشارك في الاشراف أحد المدرسين المختصين.

مادة (٣٣):

يقدم المشرف على الرسالة في نهاية كل عام جامعي تقريرا إلى مجلس القسم عن مدى تقدم الطالب في بحثه ويعرض هذا التقرير على مجلس الكلية.

مادة (٣٤):

يقدم المشرف أو المشرفون على الرسالة بعد الانتهاء من اعدادها تقريرا إلى مجلس القسم المختص عن مدى صلاحيتها للعرض على لجنة الحكم مشفوعا باقتراح تشكيل لجنة الحكم تمهيدا للعرض على مجلس الكلية، وعلى الطالب أن يقدم إلى الكلية عددا من النسخ طبقا لما يحدده نظام الدراسات العليا بالجامعة.

مادة (٣٥):

بعد مضي عام على الأقل من تاريخ اعتماد تسجيل الرسالة من مجلس الكلية يقدم الطالب رسالته العلمية لتشكيل لجنة الحكم والمناقشة بعد عرضها على مجلس القسم ولجنة الدراسات العليا بالكلية.

مادة (٣٦):

يشكل مجلس الكلية لجنة الحكم على الرسالة من ثلاث أعضاء أحدهما المشرف على الرسالة والعضوان الاخران من بين الأساتذة والأساتذة المساعدين بالجامعات ويكون رئيس اللجنة أقدم الأساتذة وفي حالة تعدد المشرفين يجوز اشراكهم في لجنة المناقشة والحكم على أن يكون لهما صوت واحد.

ويجوز أن يكون العضوان أو أحدهما من الأساتذة السابقين أو ممن في مستواهم العلمي من الاخصائيين وذلك بشرط أن يكون أحدهما على الأقل من خارج الكلية بالنسبة لرسائل الماجستير ومن خارج الجامعة بالنسبة لرسائل الدكتوراه. ويتم اعتماد تشكيل لجنة الحكم من نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.

مادة (٣٧):

في حالة الطلاب الوافدين يشترط قبل قبول الرسالة للمناقشة أن يكون الطالب مقيما بجمهورية مصر العربية ستة أشهر على الأقل خلال فترة البحث وأن يحضر قاعات البحث في القسم المسجل فيه لمدة ستة شهور على الأقل من تاريخ موافقة مجلس الكلية على التسجيل.

مادة (٣٨):

قبل المناقشة العلنية للرسالة يقدم كل عضو من أعضاء لجنة المناقشة والحكم تقريرا عن مدى صلاحية الرسالة لنيل درجة الماجستير في التربية النوعية، كما يقدم تقريرا شاملا جماعيا يوقع عليه أعضاء لجنة المناقشة بالإضافة إلى التقارير الفردية، وتعرض التقارير بعد انتهاء المناقشة على مجلس القسم لاعتماد التقرير الشامل ورفع توصية لمجلس الكلية للتوصية بمنح الدرجة العلمية من قبل مجلس الجامعة مع مراعاة تطبيق التفاصيل الواردة بنص المادة (٤١) من هذه اللائحة.

مادة (٣٩):

لمجلس الكلية أن يرفض رسالة الطالب الذي لم تقرر لجنة المناقشة والحكم أهليته للحصول على درجة الماجستير في التربية النوعية أو في إعادة تقديم الرسالة بعد استكمال أوجه النقص فيها أو التقدم برسالة أخرى تتم مناقشتها بواسطة لجنة الحكم السابقة بحيث يعرض التقرير النهائي الذي يبين التعديلات المطلوبة التي تمت وأقرتها اللجنة على مجلس الكلية للتوصية بمنح الدرجة.

مادة (٤٠):

يحصل الطالب على تقدير عن الرسالة العلمية التي تقدم بها للمناقشة تحدده لجنة المناقشة والحكم ويسجل في تقريرها النهائي وذلك من بين التقديرات التالية (ممتاز – جيد جدا – جيد – مقبول) على أن يدون تقدير الطالب في الشهادة التي تمنح له مع بيان التخصص الدقيق وموضوع الرسالة.