

دليل الطلاب للإشراف الأكاديمي والخدمات الطلابية

إعداد:

وحدة ضمان الجودة والإعتماد

● ● ●
2026

 <https://spedu.minia.edu.eg>

 [/specificminia#](https://www.facebook.com/specificminia/)



فهرس

1.....	فهرس
2.....	تقديم
3.....	رؤية جامعة المنيا
3.....	رسالة جامعة المنيا
3.....	رؤية كلية التربية النوعية
3.....	رسالة كلية التربية النوعية
4.....	الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية
6.....	نبذة عن الكلية
8.....	الإشراف الأكاديمي
12.....	أعضاء معيار الطلاب والخريجين

تقديم

أعزائي الطلاب

تحية طيبة وبعد....

نقدم لكم الدليل الخاص ببعض المعلومات الإرشادية عن الإشراف
الأكاديمي والخدمات الطلابية بالكلية وذلك ضمن متطلبات معيار الطلاب
والخريجين.

رئيس معيار الطلاب والخريجين

د/ شيماء محمد سيد

رؤية جامعة المنيا

تسعى الجامعة لاستيفاء شروط الترتيب العالمي للملائم، لإنتاج خريج دولي منافس، يتمتع بأعلى درجات الانتماء لوطنه، محبا للعمل التطوعي لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.

رسالة جامعة المنيا

تلتزم جامعة المنيا بتهيئة البيئة، والفرص الملائمة للطالب، لكي يبذل قصارى جهده ليكتسب مهارات التنافس محلياً وعالمياً، ولديه إحساس عالي بالمسؤولية الاجتماعية، والاقdam على العمل التطوعي.

رؤية كلية التربية النوعية

تسعى الكلية لأن تكون لها مكانة علمية وبحثية ومجتمعية متميزة في المجالات النوعية، لإعداد خريج يتمتع بالانتماء للوطن، والقدرة على المنافسة محلياً وإقليمياً.

رسالة كلية التربية النوعية

تلتزم الكلية بتحقيق رؤيتها من خلال تهيئة بيئة علمية وبحثية بمستوى جودة يضمن خريج نوعي قادر على خدمة المجتمع وتلبية متطلبات سوق العمل.

الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية

الغاية الأولى: □

جهاز إداري رقمي كفء قادر على تلبية المتطلبات وتقديم خدمة متميزة □

1. تطبيق السياسات والأنشطة الداعمة لخطة استراتيجية تتوافق مع رؤية مصر 2030 والخطة الاستراتيجية للجامعة.
2. تطبيق الحوكمة الرشيدة كنظام للإدارة في ضوء الشفافية والقيم والأخلاقيات.
3. اعداد جهاز اداري ذو كفاءة رقمية وإدارة متميزة.

الغاية الثانية: □

خريج نوعي قادر على المنافسة محليا وإقليميا ويتمتع بأعلى درجات الانتماء للوطن

1. التحديث الدوري للبرامج الأكاديمية واستحداث برامج جديدة وفق احتياجات المجتمع.
2. توفير خدمات تعليمية وتدريبية جاذبة للطلاب تطبق استراتيجيات التدريس والتقويم الحديثة.
3. تنمية وتطوير مستوى الخدمات والأنشطة والدعم المقدم للطلاب والخريجين والوافدين.

الغاية الثالثة: □

عضو هيئة التدريس يمتلك مهارات التدريس والتقويم، وقادر على انتاج بحث علمي يساهم في الاضافة إلى المعرفة الانسانية، ويساهم في خدمة المجتمع وتنمية البيئة

1. اعداد جهاز أكاديمي ذو كفاءة اكاديمية وبحثية متميزة.
2. الوصول بمستوى الرضا الوظيفي للجهاز الأكاديمي لمعدلات جيدة وواقعية.

الغاية الرابعة: □

خدمة المجتمع وتنمية البيئة من خلال التخصصات النوعية

1. زيادة فاعلية دور الكلية في حل مشاكل وقضايا المجتمع.
2. غرس روح المواطنة والانتماء للوطن وثقافة العمل التطوعي بين منسوبي الكلية.

□ الغاية الخامسة:

الحفاظ على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

1. زيادة دعم النظام الداخلي للجودة ووضع السياسات المنظمة للعمل.
2. الاستمرار في الالتزام بتطبيق معايير الجودة وإجراء عمليات التقييم الدوري.

□ الغاية السادسة:

كلية ذات مكانة مرموقة محليا وإقليميا في القطاع النوعي

1. تطوير آليات البحث العلمي وربطها بمشكلات المجتمع.
2. التحديث الدوري لبرامج وآليات الدراسات العليا لإنتاج باحث عالمي التوجه.

□ الغاية السابعة:

التحول الرقمي واستثماره في النشاط الأكاديمي والبحثي والإداري للكلية

1. تطوير البنية التحتية التكنولوجية لخدمة أنشطة الكلية المختلفة.
2. تفعيل التحول الرقمي من خلال التطوير المستمر لمصادر التعلم الإلكترونية والمكتبة الرقمية ووسائل وطرق التقييم.

□ الغاية الثامنة:

إدارة الالتزامات بشكل علمي

1. الاستغلال الأمثل للموارد والعمل على تنميتها بهدف توفير بيئة قياسية للعملية التعليمية والبحثية.
2. الاستمرار في تهيئة بيئة عمل توفر الأمن والسلامة بالكلية وتحمي الأرواح والممتلكات.
3. تقديم خدمات الرعاية الطبية الأساسية لمنسوبي الكلية وتطبيق إجراءات مكافحة الأوبئة.

نبذة عن الكلية



نشأت كلية التربية النوعية بمدينة المنيا بمبنى دارالمعلمين فى 26 أغسطس 1991م بالقرار الوزاري رقم 953 على أن تكون مدة الدراسة بها أربع سنوات تنتهى بالحصول على درجة البكالوريوس فى التربية النوعية. وبدأت الدراسة فى العام الدراسي 1990/1991م , وتم القبول بالتحويل لأبناء محافظة المنيا وبني سويف المقبولين بكلية التربية النوعية بأسبوط و غيرها من الكليات .

نشأت أقسام الكلية آنذاك ستة أقسام علمية , شملت تكنولوجيا التعليم والعلوم الاجتماعية والإعلام وعلوم الاقتصاد المنزلي والعلوم الفنية والعلوم الموسيقية , والعلوم التربوية و النفسية و كما شملت خمس شعب دراسية هى تكنولوجيا التعليم و الإعلام التربوي و الاقتصاد المنزلي والتربية الفنية و التربية الموسيقية , وتخرجت أول دفعة من الكلية عام 1993/ 1994م وكان عدد طلابها 157 خريجاً ثم صدر قرار رئيس

الجمهورية رقم (239) لسنة 1998م بضم كلية التربية النوعية إلى جامعة المنيا وانتقل مقرها إلى رحاب جامعة المنيا فى مبنيين متقابلين أمام كلية الطب بالجامعة ثم صدر القرار الوزاري رقم 786 بتاريخ 5/19/2001م بتحديث اللائحة الداخلية لكلية التربية النوعية (مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا) ويمنح مجلس الجامعة بناء على طلب مجلس الكلية درجة البكالوريوس فى التربية النوعية فى أحد التخصصات الآتية :

1. تكنولوجيا التعليم (تكنولوجيا التعليم و معلم الحاسب).

2. الإعلام التربوي (الإذاعة التلفزيونية والصحافة) .

3. الاقتصاد المنزلي .

4. التربية الموسيقية .

تشمل الكلية الآن خمسة أقسام علمية تتمثل فى: تكنولوجيا التعليم, الإقتصاد المنزلي , الإعلام التربوي, التربية الموسيقية, العلوم التربوية والنفسية.

كما تضم ست شعب دراسية ببيانها كالتالى :

1. تكنولوجيا التعليم (اخصائي تكنولوجيا التعليم).

2. تكنولوجيا التعليم (معلم حاسب آلي).

3. الإقتصاد المنزلي .

4. الإعلام التربوي (إذاعة)

5. الإعلام التربوي (صحافة).

6. التربية الموسيقية .

الإشراف الأكاديمي

تعريف الإشراف الأكاديمي:

تحديد عضو هيئة تدريس لكل مجموعة من الطلاب، يقوم العضو بمتابعة التطور الدراسي لمجموعة الطلاب والاستماع اليهم والمساهمة في حل مشكلاتهم داخل الكلية، وينظم عمل الاشراف الاكاديمي لجنة عليا من ادارة الكلية.

مردود الإشراف الأكاديمي:

1. الانسياب لوضع الأهداف واتخاذ القرارات المتعلقة بالطلاب، بحيث يسهل على الطالب الاستفادة من الأنشطة المختلفة والانخراط في الحياة الجامعية بشكل أفضل.
2. المساعدة في الإجابة عن الاستفسارات الأكاديمية الخاصة بالطلاب، مما ينعكس على توافقه النفسي والاجتماعي ويوفر له بيئة تعليمية أفضل.
3. تشجيع الطالب على الأنشطة الفعالة داخل الكلية، بما يعزز الجوانب الفكرية والبحثية.

المشرف الأكاديمي:

هو أحد أعضاء هيئة التدريس بالكلية، ويكون مسئولاً عن متابعة شؤون مجموعة من الطلاب في مرحلة البكالوريوس.

مهام واجبات المشرف الأكاديمي:

1. توجيه الطالب أكاديميًا داخل الكلية ومساعدته في حل المشكلات الدراسية والإدارية.
2. متابعة الحالة الأكاديمية للطلاب، وكذلك تقديم التوجيه الأكاديمي لهم في ضوء اللوائح والقوانين الجامعية.
3. حث الطلاب على المشاركة الفعّالة في الأنشطة الطلابية المختلفة.
4. التعاون مع جميع الجهات المعنية بالكلية لمعالجة الجوانب الاجتماعية والنفسية التي تواجه الطلاب، وتوظيف الحلول الإيجابية المناسبة لها.
5. التعرف على قدرات وميول الطلاب الإبداعية وتقييم مستواهم العلمي والأكاديمي.
6. تشجيع الطلاب على الالتزام بالتنظيمات الجامعية والمشاركة في الأنشطة المختلفة.
7. إرشاد الطلاب حول كيفية التعامل مع إدارات الكلية والجهات الحكومية المختلفة.

تقييم المشرف الأكاديمي:

يُقيّم أداء المشرف الأكاديمي من خلال:

1. التقارير الختامية التي يقدّمها عن نتائج المتابعة الأكاديمية للطلاب.
2. مدى التزامه باللقاءات الدورية مع الطلاب ومساعدتهم في حل المشكلات التي تواجههم.

3. قياس أثر التوجيه الأكاديمي على مستوى الطلاب الوافدين، وتقدير انعكاس ذلك على تحسين أدائهم داخل الكلية.
4. مساهمته في تحقيق أهداف الكلية المتعلقة بجودة العملية التعليمية، من خلال توجيه الطلاب ومتابعتهم بانتظام.
5. التقارير المقدمة إلى الأقسام والكلية، والتي تُستخدم لقياس فاعلية الإشراف الأكاديمي ومدى تأثيره على تطور الطلاب أكاديميًا ونفسيًا.

خدمات شؤون التعليم:

تشمل:

- ✓ تقييد القيد الحيوي للطلاب بكلية التربية الرياضية.
- ✓ إجراءات الغياب للطلاب وتحقيق الانضباط.
- ✓ استخراج الكارنيه الجامعي.
- ✓ استخراج بطاقة السكن الجامعي (المدينة الجامعية).
- ✓ استخراج بطاقة صرف التغذية.
- ✓ استخراج كشف الدرجات.
- ✓ استخراج إفادات التحويل والانتقال بين الكليات.
- ✓ استخراج الشهادات المؤقتة والمعادلات.
- ✓ الإعلان عن نتائج الامتحانات.
- ✓ استخراج إفادات التأجيل أو الإعفاء من التجنيد.

التقديرات الدراسية:

توزع درجات الامتحان في كل مقرر دراسي كما هو موضح سابقاً
بالدليل طبقاً للائحة الداخلية للكلية.

يقدر تقديرات الطالب سواء في المادة الواحدة أو المجموع الكلي
للمواد الدراسية بأحد التقديرات الآتية:

التقدير	النسبة المئوية
ممتاز	85% فأكثر من الدرجة
جيد جداً	من 75% إلى أقل من 85%
جيد	من 65% إلى أقل من 75%
مقبول	من 50% إلى أقل من 65%

✓ يقدر الرسوب للطالب في المواد بأحد التقديرين الآتيين:

التقدير	النسبة المئوية
ضعيف	من 40% إلى أقل من 50%
ضعيف جداً	أقل من 40% من الدرجة
راسب لائحة	أقل من 16 درجة من 80 درجة للامتحان التحريري
راسب لائحة	أقل من 12 درجة من 40 درجة للامتحان التحريري
راسب لائحة	أقل من 8 درجة من 30 درجة للامتحان التحريري

أعضاء معيار الطلاب والخريجين

رئيس المعيار	د / شمياء محمد سيد
نائب المعيار	أ.م.د/ سعودي صالح عبد العليم
عضوا	أ.م.د/ سحر برعي عبد اللطيف
عضوا	أ.م.د/ زينهم حسن علي
عضوا	د/ إسراء عبد العظيم الفرجاني
عضوا	د/ أسماء زين العابدين عمر
عضوا	م.م/ ريهام مدحت فرغلي
عضوا	م.م/ مهند عبد الرحيم محمد
عضوا	م.م/ حنان حسام محمود
عضوا	م/ رونا منير خلف